

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Jornada MAS Bienestar de la localidad de Usme.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad - Subdirección Territorial Red Sur	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 19 septiembre de 2025			
Desarrollar la Jornada MAS Bienestar de la localidad de Usme para acercar los servicios del sector salud y de diferentes sectores a las personas, familias y comunidades, quienes constituyen el eje central de la Atención Primaria Social.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()		Capacitación ()
		Orientación ()		Acompañamiento ()
		Otro (X) Jornada		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X)	Mixta ()
	Lugar: Plataforma Microsoft Teams			
	Hora Inicio: 8:30 a.m. Hora Fin: 12:45 p.m.			
	Notas por: Yazmin Velásquez Ardila			
	Próxima Reunión: No aplica.			
Quien cita: No aplica				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Esta acta da cuenta del desarrollo de la Jornada MAS Bienestar de la localidad de Usme, que hace parte del plan de acción del procedimiento de Gestión Territorial para la Atención Primaria Social (en adelante APS) de la Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad de la Secretaría Distrital de Salud.

Agenda

1. Participantes de la Jornada
2. Jornada MAS Bienestar.
3. Oferta de servicios del sector salud.
4. Oferta de servicios intersectoriales.
5. Resultados.
6. Cierre.

1. Participantes de la Jornada.

1. Comunidad del área rural de la localidad de Usme: Campesinos y habitantes de la ruralidad.
2. Secretaría Distrital de Salud
3. Subred Integrada de Servicios de Salud Sur
4. Alcaldía Local de Usme
5. Personería Local de Usme
6. Secretaria Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia
7. Secretaría Distrital de Hábitat
8. Subdirección Local de Integración Social

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

9. Secretaría Distrital de la Mujer
10. Secretaría Distrital de Ambiente
11. Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)
12. Secretaría Distrital de Desarrollo Económico
13. Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD)
14. Colegio Rural La Mayoría

2. Jornada MAS Bienestar.

La ficha técnica de la jornada establece su desarrollo en tres (3) fases:

1. Planeación

1.1 Momento 1: Definición del lugar, población y énfasis de la jornada. Reunión equipo de gestión local para la Atención Primaria Social. Recorrido de reconocimiento.

1.2 Momento 2: Reunión con el equipo de nivel central para concertar las acciones por cada pilar del MAS Bienestar.

2. Ejecución

2.1 Momento 3: Estrategia de comunicación

2.2 Momento 4: Montaje logístico, instalación del PMU, apertura, despliegue operativo, asamblea comunitaria y cierre.

3. *Evaluación:* Cumplimiento del objetivo, logros y dificultades, análisis de la cobertura y resolutivead.

Ya se dio cumplimiento a la fase de planeación. Esta acta da cuenta de la segunda fase de ejecución.

Ejecución de la jornada:

La jornada se desarrolló de la siguiente manera:

Lugar: Vereda las Margaritas – Colegio Rural La Mayoría

Fecha: viernes 19 de septiembre

Hora: 9:00 a.m. – 1:00 p.m.

Sede A:

De jardín a quinto. Población de 4 a 12 años.

- Vacunación
- Barniz de flúor



Sede B:

Antiguo predio El Campamento + Junta de Acción Comunal Las Margaritas.

- Oferta sectorial
- Oferta intersectorial
- Asamblea comunitaria
- Entrega de canastas (62)

Minuto a minuto:

- Horario: 7:30am – 8:30am

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Montaje logístico (carpas, mesas, sillas, sonido, unidades móviles, etc.) según planimetría.

Llegada de servicios:

- Vacunación 8:30am a la sede A - 10:00am sede B
- PIC entre 7:30am – 8:00am
- D. Ambulatorios 7:30am
- Entidades 7:30am

- Horario: 8:30am - 8:40am

Apertura de la Jornada.

- Horario: 8:40am - 12:45pm

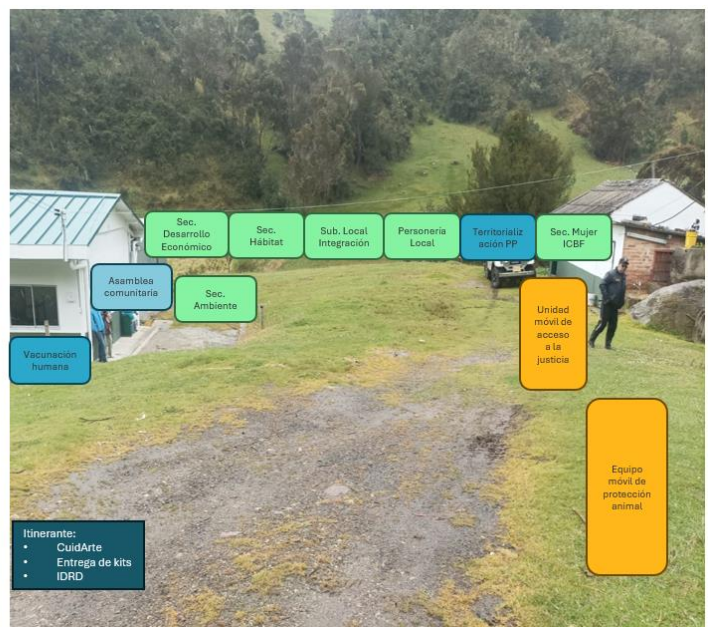
Despliegue de equipos operativos para el desarrollo de las acciones concertadas.

- Horario: 10:00am

Asamblea comunitaria.

- Horario: 12:30pm
- Puesto de Mando Unificado (PMU). Reporte de atenciones ejecutadas en la Jornada (anexo 1)



Planimetría:



3. Oferta de servicios del sector salud.

Dando cumplimiento a lo acordado en la fase de planeación, se ofertaron los siguientes servicios:

1. Estrategia “Cuidate, sé feliz”.
2. CuidArte a través del arte.
3. Bienestar integral es MAS Salud Mental.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

4. Entrega de kits de protección solar.
5. Vacunación humana (Sede A-B).
6. Vacunación antirrábica: canina y felina.
7. Aplicación de barniz de flúor (Sede A).
8. Territorialización de las políticas públicas a partir del fortalecimiento de capacidades: Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), Mujer y Equidad de Género (MyEG) y Primera Infancia, Infancia y Adolescencia (PIIA)
9. Taller de Gestión Poblacional sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional.
10. Atención en medicina general.
11. Traslados con la Ruta de la Salud.
12. Punto de información de aseguramiento en salud (SDS): orientación sobre portabilidad, movilidad, traslados, afiliaciones.
13. Punto de orientación de Capital Salud: autorizaciones, afiliación y actualización de datos.
14. Punto de Atención al Usuario de la Subred Sur: Orientación y agendamiento de citas.
15. Punto de orientación e información (SDS) sobre canales de atención y trámite de certificado de discapacidad.

Se dio cumplimiento con los servicios, no se presentaron novedades.



4. Oferta de servicios intersectoriales.

Dando cumplimiento a lo acordado en la fase de planeación, se ofertaron los siguientes servicios:

1. Alcaldía Local de Usme: Equipo móvil de protección animal con servicio de valoración veterinaria, desparasitación, vitaminas y sensibilización en tenencia responsable.
2. Personería Local de Usme: Orientación jurídica, derechos de petición y tutelas.
3. Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia: Unidad móvil de acceso a la justicia, Comisaria de familia y orientación en derechos de petición y tutelas.
4. Secretaría Distrital de Hábitat: Orientación sobre plan de vivienda y subsidio mejoramiento de vivienda. Desarrollo Taller de Educación Ambiental.
5. Subdirección Local de Integración Social: Oferta institucional.
6. Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD): Programa Bogotá Feliz – actividades recreativas.
7. Secretaría Distrital de la Mujer: Difusión y agendamiento de servicios de orientación psicosocial y socio jurídica. Desarrollo del taller “Kokedamas del cuidado”.
8. Secretaría Distrital de Ambiente: Taller de cartografía social de la ruralidad de Usme.
9. Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF): oferta de servicios orientados a la garantía y protección integral de los derechos de la niñez y la adolescencia.
10. Secretaría Distrital de Desarrollo Económico: oferta de servicios para la ruralidad.

A pesar de que se envió oficio de invitación a la Secretaría Distrital de Planeación para disponer de un punto de información sobre la encuesta del Sisbén, no se recibió respuesta y no participaron en la jornada.

En la fase de planeación el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC) había confirmado su participación con la estrategia “Casa de experiencias” por medio un taller pedagógico dirigido a la comunidad sobre participación ciudadana llamado “Tú también cuentas”. Lastimosamente a las 8am informan que presentan un problema logístico con el transporte y no pueden participar en la feria.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

5. Resultados



A continuación, se presentan los resultados de las acciones ofertadas a nivel sectorial e intersectorial:

Nivel sectorial:

Servicio ofertado por el sector salud	Total, de acciones
Estrategia "Cuidate, sé feliz".	17
CuidArte a través del arte.	216
Bienestar integral es MAS Salud Mental.	10
Entrega de kits de protección solar.	25
Vacunación humana (Sede A-B).	35
Vacunación antirrábica: canina y felina.	14
Aplicación de barniz de flúor (Sede A).	18
Territorialización de las políticas públicas (SAN, MyEG, PIIA)	65
Taller de Gestión Poblacional Seguridad Alimentaria y Nutricional.	9
Atención en medicina general.	23
Traslados con la Ruta de la Salud	23
Punto de información de aseguramiento en salud (SDS): orientación sobre portabilidad, movilidad, traslados, afiliaciones.	12
Punto de orientación de Capital Salud: autorizaciones, afiliación, traslados y actualización de datos.	7
Punto de Atención al Usuario de la Subred Sur: Orientación y agendamiento de citas.	50
Punto de orientación e información (SDS) sobre canales de atención y tramite de certificado de discapacidad.	15
Total, sin "CuidArte"	323
Total, servicios completos	539

Nivel intersectorial:

Entidad y servicio ofertado	Total, de acciones
Alcaldía Local de Usme: Equipo móvil de protección animal con servicio de valoración veterinaria, desparasitación, vitaminas y sensibilización en tenencia responsable.	27 atenciones 108 desparasitaciones (64 caninos, 43 gatos, 1 cerdo)
Personería Local de Usme: Orientación jurídica, derechos de petición y tutelas.	2
Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia: Unidad móvil de acceso a la justicia, Comisaria de familia y orientación en derechos de petición y tutelas.	41
Secretaría Distrital de Hábitat: Orientación sobre plan de vivienda y subsidio mejoramiento de vivienda. Desarrollo Taller de Educación Ambiental.	29
Subdirección Local de Integración Social: Oferta institucional.	76
Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD): Programa Bogotá Feliz – actividades recreativas.	120

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Secretaría Distrital de la Mujer: Difusión y agendamiento de servicios de orientación psicosocial y socio jurídica. Desarrollo del taller "Kokedamas del cuidado".	18
Secretaría Distrital de Ambiente: Taller de cartografía social de la ruralidad de Usme.	20
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF): oferta de servicios orientados a la garantía y protección integral de los derechos de la niñez y la adolescencia.	1
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico: oferta de servicios para la ruralidad.	30
Total	472

Se anexa al acta el Informe de resultados de la Jornada MAS Bienestar, que establece la ficha técnica.

6. Cierre


A las 12:45 p.m. se da por terminada la Jornada MAS Bienestar. Se agradece a la comunidad y a las entidades por participación y compromiso.

COMPROMISOS*





ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Redactar acta de la Jornada MAS Bienestar.	Yazmin Velásquez Ardila Líder de APS Usme	01/10/2025
Consolidar el total de las acciones desarrolladas en el informe de resultados de la Jornada MAS Bienestar.	Yazmin Velásquez Ardila Líder de APS Usme	01/10/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Yazmin Yurley Velásquez Ardila	yyvelasquez@saludcapital.gov.co	3196929107	DPSGTyT - Subdirección Territorial Red Sur	
2	Indi Jacanamijoy	ICJacanamijoy@saludcapital.gov.co	3023099836	DPSGTyT - Subdirección Territorial Red Sur	
3	Yolanda Roballo Téllez	Y1roballo@saludcapital.gov.co	3113225788	DPSGTyT - Subdirección Territorial Red Sur	
4	Luz Dari Cruz Cuervo	LDCruz@saludcapital.gov.co	3045965271	DPSGTyT - Subdirección Territorial Red Sur	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

5	Leidy Jazmin Buitrago Capera	LJBuitrago@saludcapital.gov.co	3006932196	DPSGTyT - Subdirección Territorial Red Sur	
6	Julie Pauline Bustos Velandia	JPBustos@saludcapital.gov.co	3214940785	DPSGTyT	
7	Ricardo Emilio Mendoza Espindola	REMendoza@saludcapital.gov.co	3144439448	DPSGTyT - Subdirección Territorial Red Sur	
8	Nelson Orlando Pulido Ferreira	NOPulido@saludcapital.gov.co	3112100041	DPSGTyT	
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	Se anexa: registro fotográfico, informe de resultados de la Jornada MAS Bienestar y listado de asistencia.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
---------	----------------	----------	---





Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo





 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo





**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL





ACTA DE REUNIÓN



Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
---------	----------------	----------	---

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo





 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo





**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
---------	----------------	----------	---



Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo





**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
---------	----------------	----------	---



Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



	SUBSECRETARIA DE GESTIÓN TERRITORIAL, PARTICIPACIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL	
	INFORME DE RESULTADOS "JORNADA DE BIENESTAR"	
	Documento controlado no codificado	
Elaborado por: Leidy Buitrago / Revisado por: Yazmin Velásquez / Aprobado por: Yazmin Velásquez		
Localidad:	Usme	
Fecha:	Viernes, 19 de septiembre de 2025	
Lugar:	Vereda Las Magaritas	
Objetivo de la jornada		
Acercar servicios sociales y de salud a las personas, familias y comunidades que habitan los diferentes sectores catastrales de las localidades, para dar respuesta resolutive a necesidades en sociales y en salud, en el marco del Modelo de Atención en Salud.		
Justificación de la jornada		
<p>TRI: Problemas de acceso a los servicios del distrito (colegios, primera infancia, comedores, centros de discapacidad, casa de la sabiduría, salud) por las distancias entre los hogares a las unidades operativas y la imposibilidad de construir nuevas unidades operativas en las zonas informales e ilegales.</p> <p>TRI: Falta infraestructura en salud que permita mejorar la atención (acceso a especialistas, salud sexual y reproductivas, salud mental) y el acceso a medicamentos, así como la pertinencia en la prestación de los servicios (enfoque étnico, rural y de género).</p> <p>TRI: Falta incluir enfoques diferenciales, poblacionales y territoriales en los servicios del distrito (étnico, rural, discapacidad, de género-mujeres y LGBTI, víctimas, migrantes).</p> <p>ULATA: Barreras de acceso a los servicios de salud: Atención en medicina especializada, en relación con las necesidades de la población campesina y las dificultades de movilidad propias del territorio. Problemáticas en la entrega de medicamentos, la disponibilidad permanente de ambulancia y la atención oportuna de urgencias.</p>		
Resultados de la jornada		Total
Gestión Integral del Riesgo en Salud		
Número de profesionales que realizan la atención	64	
Visitas realizadas	0	
Personas caracterizadas por dinamizadores (EBEH)		
Visitas efectivas por medicina (EBEH)		
Visitas efectivas por enfermería (EBEH)		
Visitas fallidas (EBEH)		
No residenciales (EBEH)		
Visitas ausentes (EBEH)		
Rechazadas (EBEH)		
Capital Salud (EBEH)	7	
Otras EAPB ¿cuáles? (EBEH)		
EAPB No.1		
EAPB No.2		
EAPB No.3		

Sin aseguramiento (EBEH)					
Afiliaciones de Oficio					
Efectivas (EBEH)					
Población Priorizada Atendida					
Gestantes					
Menores de 5 años					
Personas con discapacidad					
Crónicos inadherentes					
Cuidadores					
Personas con riesgo en Salud Mental					
Víctimas del conflicto armado					
Migrantes					
LGBTIQ+					
Adultos mayores					
Personas en condición de habitabilidad en calle					
Población rural					
Población general					
Grupos étnicos ¿cuáles?					
Grupo étnico					
Grupo étnico					
Resolutividad					
Remisión a servicios de salud y especialistas					
Toma de laboratorios					
Canalización Rutas integrales de atención en Salud ¿cuáles?					
RIAS No.1					
RIAS No. 2					
RIAS No. 3					
Entrega de medicamentos en casa					
Gestantes direccionadas a urgencias	Si		No		
Citologías	Si		No		
Entrega de métodos de planificación familiar	Si		No		
Mamografías	Si		No		
Medicina familiar	Si		No		
Pediatría	Si		No		
Ginecobstetricia	Si		No		
Medicina general	Si		No		
Medicina interna	Si		No		
Tamizaje RIAS EPOC	Si		No		
Afiliación de oficio					
Actividades de promoción del aseguramiento (Traslados, Portabilidad, Información)*					
Traslados					
Portabilidad					

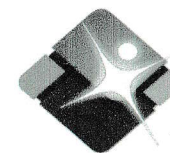
Información					
Traslados por ruta de la salud					
Canalización Rutas integrales de atención en Salud ¿cuáles?					
RIAS No.1					
RIAS No. 2					
RIAS No. 3					
Vacunación canina y felina (VSA) (antirábica)					14
Vacunación menor 1 año -3ra de pentavalente (GPISP)					
Vacunación niños y niñas de 1 año -1ra de triple viral (GPISP)					
Vacunación segundo refuerzo DPT niños y niñas de 5 años(GPISP)					
Vacunación VPH niñas 9 años (GPISP)					
Vacunación VPH niños 9 años (GPISP)					
Vacunación influenza (GPISP)					
Escuchar para MAS Bienestar (Comunitario)					
SPA_cios de MAS Bienestar (Comunitario)					
Jornadas MAS Bienestar (Comunitario)					
Tamizaje en salud mental	H		M		
Tamizaje en salud sexual	H		M		
Tamizaje en condiciones crónicas	H		M		
Abordaje étnico (comunitario)	H		M		
UTIS intervenidas (Laboral)					
Niños, niñas y adolescentes- trabajo infantil (Laboral)					
Participación Social Transformadora					
Atenciones realizadas					
LISTOS					
Servicio a la ciudadanía					
Canalización intersectorial					
Número de asistentes a la asamblea comunitaria					9
Total atenciones realizadas por el sector salud					539
Actores Intersectoriales que prestaron servicios en la jornada					
Entidad	Servicios Prestados				Total
Alcaldía Local de Usme	Equipo móvil de protección animal con servicio de valoración veterinaria, desparasitación, vitaminas y sensibilización en tenencia responsable.				27 atenciones 108 desparasitaciones (64 caninos, 43 gatos, 1 cerdo)
Personería Local de Usme:	Orientación jurídica, derechos de petición y tutelas.				2
Secretaria Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia:	Unidad móvil de acceso a la justicia, Comisaria de familia y orientación en derechos de petición y tutelas.				41

Secretaría Distrital de Hábitat	Orientación sobre plan de vivienda y subsidio mejoramiento de vivienda. Desarrollo Taller de Educación Ambiental.	29
Subdirección Local de Integración Social	Oferta institucional.	76
Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD)	Programa Bogotá Feliz – actividades recreativas.	120
Secretaría Distrital de la Mujer	Difusión y agendamiento de servicios de orientación psicosocial y socio jurídica. Desarrollo del taller “Kokedamas del cuidado”.	18
Secretaría Distrital de Ambiente:	Taller de cartografía social de la ruralidad de Usme.	20
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF)	Oferta de servicios orientados a la garantía y protección integral de los derechos de la niñez y la adolescencia.	1
Secretaría Distrital de Desarrollo Económico	oferta de servicios para la ruralidad.	30
		472
Descripción cualitativa de logros y dificultades durante la Jornada		
Se cumplió el objetivo.		



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:

SDS-DFO-FT-004

Versión:

1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Jornada MAS Bienestar localidad de Usme Fecha: 19 de septiembre de 2025

Hora Inicio: 8:30 a.m. Hora Fin: 12:45 p.m. Lugar: Las Margantaz Sede B. Colegio Rural La Mayoría

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	MARIA JOSE CORTES	Subred Sur	DELEGADA	312510522	Gestora usme analisis y politica social subredsur.gov.co	
2	CINDY PABÓN	Subred Sur	Psicóloga	3046698991	cindy.pabon@hotmail.com	
3	Lina Quiroz	Subred Sur	t. Social	383209066	lina.quiroz2@gmail.com	
4	Paula Panique	Subred Sur	Gestora	300655779	panique888@gmail.com	
5	Lina Molina Vargas	FOLU M46	Gestora	322887802	katherinevarg970@gmail.com	
6	Yamile Ardila	FOLU M46	Gestora	322733751	yamileardilab21@gmail.com	
7	Leidy Acendano	FOLU M46	Gestora	320762136	leidyacena040@gmail.com	
8	Donna M. Rodríguez	Subred Sur	Tec. Artes	3125311673	DonnaM46@gmail.com	
9	Valentino Hernández	Subred Sur	Tec. En Arte	312741011	valentinm71@gmail.com	
10	Steven Rodríguez	Subred Sur	lic. en mto	312619770	ferrosteren@gmail.com	
11	Fabian Gonzalez	Subred Sur	Prof. Cult. Física	3176308002	fabiangonzalezscj@gmail.com	
12	Adriana L. Aldana S.	S. Seguridad Conj	En. Usme	3007101411	adriana.aldana@scj.gov.co	
13	Mrs. Cecilia Monroy M	SCJ. DT - Usme	Referente	3175756496	maria.monroya@scj.gov.co	
14	Marcela Pabón	SCJ. DT - DTU 1	Profesional	3013925835	-	
15	Natalia Pardo Anca	SCJ	Profesional	3502631761	natalia.pardoa@scj.gov.co	
16	Michel Brandon Grimaldo	SDIS	Comisario	3173640386	mgrimaldo@sdis.gov.co	
17	Hilena Núñez Díaz	Subred Sur	Lider Gestora	30350822	hilenanunez@subredsur.gov.co	

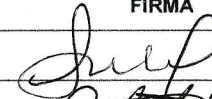
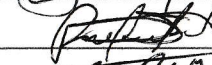


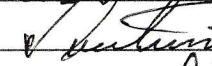
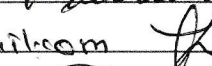
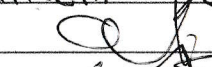

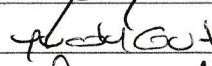
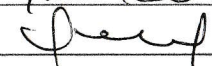

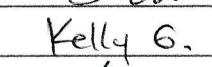
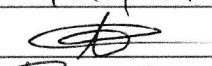
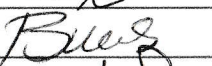
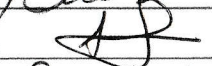
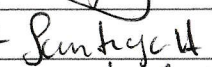
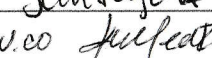
Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Jornada MAS Bienestar localidad de Usme Fecha: 19 de septiembre de 2025

Hora Inicio: 8:30 a.m. Hora Fin: 12:45 p.m. Lugar: Las Margarita. Sede B Colegio Rural La Mayoría.

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Francu Rodnuez	Sobred sur	Dejesada PP	306033291	gestor3-usme.analisisupcar@subredsur.gov.co	
2	Liliana Rodriguez	Subred Sur	Profesional Apoyo PAI	3142895981	subredsur@derlocalidad.usme@gmail.com	
3	Miguel Cordera Suarez	Subred sur	Tecnico Recolección	31-4 788416	miguelcordera2504@gmail.com	
4	Edwin Hernandez	Subred sur	TSA	3186967565	edwinhernandez82300@gmail.com	
5	Roberto Delgado	OF PYTA	Asesor	321857056	robertodelgado1@gmail.com	
6	Luz Piedad Hurtado	" "	M. Veterinaria	3107401969	luzpiedadhurtado2@gmail.com	
7	Eliana Blanco	Subredsur	Enfermera	35366818	elianaibb@gmail.com	
8	Sandra Peralta	Sobred sur	Gestora	3132484388	Vanayassencudo@gmail.com	
9	Yudy Gutierrez	Subredsur	Gestora	3102630187	yudygutierrezperalta@gmail.com	
10	Carolina Cano	Subred sur	Gestora	3105851958	canocaroline931@gmail.com	
11	Rafael Duarte S.	Subred sur	Tec Ambiental	3103334330	rafael1513@outlook.com	
12	Kelly Guzmán T.	Subred Sur	Aux. Enfermera	3203671582	Kellyj100848@gmail.com	
13	Angie farfán	Subred sur	Fisioterapeuta	3016400531	angiefarfán16@gmail.com	
14	Bibiana Jarama	Subred sur	Enfermera	313274560	bibisubred@gmail.com	
15	Angela Avendaño	Subred Sur	Médico	311494359	angela.avendaño@gmail.com	
16	Santhya Hincapié	SDHT-SSP	Ambiental	3177466489	santhya.hincapie@habitat@gmail.com	
17	Netti Andrea Reyes	SDA OPEJ	Gestora	3152056673	usme@ambientebogota.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Jornada MAS Bienestar localidad de Usme Fecha: 19 de septiembre de 2025

Hora Inicio: 8:30am. Hora Fin: 12:45 pm Lugar: Los Morganitos Sede B Colegio Rural La Mayoría

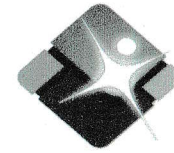
No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Natalia James	DSC	Contratista	3022629819	NJames@saludcapital.gov.co	Natalia S.
2	Dark Escalante G.	SDS.	Contratista	3225023107	DarkEscalante@saludcapital.gov.co	Dark E.
3	Karen Sofia Suárez	Subred Sur	Contratista	319696746	— 0 —	Sofia S.
4	Ricardo Mendoza Gamero	DPS6 TYT-SUR	Contratista	3144439448	RicardoM@saludcapital.gov.co	Ricardo
5	Carolina Rodríguez	SGT y SC	Contratista	3138832592	CarolinaRodriguez@saludcapital.gov.co	Carolina
6	JOHN FALCON	SDS	Contratista	3114764941	JOHN.FALCON@saludcapital.gov.co	John
7	David Otalora	Shalom	Contratista	3004815593	dpo41243@gmail.com	David
8	Manuel Gonzalez	SDDE - SER	Contratista	3142992826	manuelgonzalez@gmail.com	Manuel
9	Luis Miguel Cabrera O.	SDDE - SER	Contratista	3113697211	LuisMiguelCabreraO@gmail.com	Luis
10	Yonier Moisés Arico	IDPD - CAL	Contratista	3134196736	YonierM@idpd.gov.co	Yonier
11	Janneth Angelica Rivera	SDHT - SPR	Contratista	3142606632	Janneth.Rivera@tributobogota.gov.co	Angelica Rivera
12	Karen Hernandez Reyes	IDPD	Contratista	3133171868	nhkaren748@gmail.com	Karen
13	Camilo Andrés Prada	IDPD	Contratista	3144594743	capradac@gmail.com	Camilo
14	Magnolia Caro Galvis	Centro Diag. Cardíaco	Contratista	3112822068	magnoliacarogalvis@gmail.com	Magnolia
15	Marcelo Colmanera	SDS	Contratista	320476772	MColmanera@saludcapital.gov.co	Marcelo
16	Aldemar Baura S.	Personero de Bogotá	Profesional Universitario	3052485830	abaura@personerobogota.gov.co	Aldemar
17	Jaider Milewatowski	Personero Local Usme II	Profesional Universitario	312810473	JaiderM@personerocal.usme.gov.co	Jaider

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:

SDS-DFO-FT-004

Versión:

1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Jornada MAS Bienestar localidad de Usme Fecha: 19 de septiembre de 2025

Hora Inicio: 8:30 am Hora Fin: 12:45 pm Lugar: Las Margaritas Sede B Colegio Rural La Mayoría

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Alea Meybomale	SD Mujer	contratista	3213532052	agonzale78@sdmujer	Alea MB
2	Wendy Galindo	Subred Sur	Aux En Fer	3155624254	WendyGalindo51@gmail.com	wendy G.
3	Rocio Celendier	PAI	Aux Enfermera	3204575143	rocio-flaco@hotmail.com	Rocio
4	Yolanda Roballo	SDS-DPSGT	Contratista	3132257938	y1roballo@saludcapital.gov.co	Yolanda
5	Nelson O. Pulido	SDS-DPSGT	Contratista	3112100041	napulido@saludcapital.gov.co	Nelson
6	Julie P. Bustos V.	SDS-DPSGT	Contratista	3214440785	JBustos@saludcapital.gov.co	Julie
7	Leidy Aguilar López	Subred Sur	Delegada PP	3123217972	gest@usme@subredsur.gov.co	Leidy
8	Esteban Gonzalez M.	ICBF - alace SNBF	SNBF	3202331043	esteban.gonzalez@icbf.gov.co	Esteban
9	Alga Rele	ICBF CZ Usme	Referente	3125112369	algarele@icbf.gov.co	Alga Rele
10	Luz Dori Cruz Cuervo	SDS-DPSGT	Contratista	3045965211	ldcruz@saludcapital.gov.co	Luz Dori
11	Indi Jacanamijay	SDS-DPSGT	Contratista	3023099836	icjacanamijay@saludcapital.gov.co	Indi
12	Leidy Bettrago	SDS-DPSGT	Contratista	3006932916	lbettrago@saludcapital.gov.co	Leidy
13	Yazmin Velazquez	SDS-DPSGT	Contratista	3196929107	yvelazquez@saludcapital.gov.co	Yazmin
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011